

# Политика акционерного общества «Нью Форест Про» В отношении защиты и обработки персональных данных

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает акционерное общество «Нью Форест Про» (далее - Оператор, АО «Нью Форест Про»).
- 1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.
- 1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

## 2. Термины, сокращения и понятия

**Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

**Оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- распространение;
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных (ИСПД)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Защита персональных данных** – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

**Кандидат** – лицо, участвующее в конкурсе на вакантную должность в Обществе, обладающее квалификацией, соответствующей требованиям к определенной вакансии на основании образования, опыта работы, профессиональных навыков.

### **3. Цели сбора персональных данных**

- 3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 3.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:
  - осуществление своей деятельности в соответствии с уставом АО «Нью Форест Про», в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами;
  - исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухучета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;
  - осуществление пропускного режима.
- 3.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

### **4. Порядок и условия обработки и хранения персональных данных**

- 4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 4.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- 4.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:
- непосредственно;
  - с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.
- 4.5. Оператор осуществляет обработку персональных данных:
- Неавтоматизированным способом;
  - Автоматизированным способом с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
  - Смешанным способом.
- 4.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 4.7. Обработка персональных данных осуществляется путем:
- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку или распространение его персональных данных;
  - внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
  - использования иных способов обработки персональных данных.
- 4.8. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 4.9. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
  - принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
  - назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
  - создает необходимые условия для работы с персональными данными;
  - организует учет документов, содержащих персональные данные;
  - организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
  - хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
  - организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.
- 4.10. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.
- 4.11. Персональные данные в АО «Нью Форест Про» хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

- 4.12. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.
- 4.13. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:
- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
  - достигнута цель их обработки;
  - истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.
- Категории субъектов персональных данных:
- Физические лица, состоящие с АО «Нью Форест Про» в трудовых отношениях;
  - Физические лица, уволившиеся из АО «Нью Форест Про»;
  - Физические лица, являющиеся кандидатами на работу;
  - Физические лица, состоящие с АО «Нью Форест Про» в гражданско-правовых отношениях.

## **5. Цели обработки персональных данных**

- 5.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 5.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:
- обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
  - осуществление своей деятельности в соответствии с уставом АО «Нью Форест Про»;
  - ведение кадрового делопроизводства;
  - содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
  - привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
  - организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
  - заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
  - осуществление гражданско-правовых отношений;
  - ведение бухгалтерского учета;
  - осуществление пропускного режима.
- 5.3. Обработка ПД работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
- 5.4. Хранение персональных данных:
- ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
  - ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, в помещениях, имеющих ограниченное право доступа.
  - ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.
  - Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.
  - Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъект ПД, осуществляется не дольше, чем того требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## **6. Защита персональных данных**

- 6.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.
- 6.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.
- 6.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.
- 6.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.
- 6.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:
  - 6.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.
  - 6.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.
  - 6.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.
  - 6.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.
  - 6.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.
  - 6.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.
  - 6.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.
  - 6.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ.
  - 6.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
  - 6.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
  - 6.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.
  - 6.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## **7. Права субъекта персональных данных**

- 7.1. Субъект персональных данных имеет право:
  - Получать информацию, касающуюся обработки его ПД, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту ПД Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПД. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
  - Требовать от оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
  - Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

- 7.2. Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:
- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
  - правовые основания и цели обработки ПД;
  - цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
  - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
  - наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

## **8. Обязанности и права Оператора**

- 8.1. Оператор имеет право:
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
  - поручить обработку ПД другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
  - в случае отзыва субъектом ПД согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку ПД без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.
- 8.2. Оператор обязан:
- Организовать обработку ПД в соответствии требованиями Закона о персональных данных;
  - отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
  - сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
  - в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.
  - опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
  - принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;

## **9. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных**

- 9.1. В случае подтверждения факта неточности ПД субъекта они подлежат актуализации. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.
- 9.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.
- 9.3. В случае подтверждения факта неправомерности обработки ПД указанная обработка ПД должна быть прекращена.
- 9.4. При достижении целей обработки ПД, а также в случае отзыва субъектом ПД согласия на их обработку ПД подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект ПД.
- 9.5. Подтверждение факта обработки ПД Оператором, правовые основания и цели обработки ПД, предоставляются Оператором субъекту ПД или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.  
Запрос должен содержать:
- Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
  - Сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
  - Подпись субъекта персональных данных или его представителя.
- Если сведения в обращении (запросе) не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных, то ему направляется мотивированный отказ.  
Право субъекта ПД на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта ПД к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

## **10. Заключительные положения**

- 10.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «Нью Форест Про» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.
- 10.3. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены генеральным директором АО «Нью Форест Про».

Политика акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении защиты и обработки персональных данных действует во всех подразделениях Общества, распространяются на всех Работников Общества, работающих на основании трудового договора.

Оригинал Политики акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении защиты и обработки персональных данных хранится в отделе кадров АО «Нью Форест Про».

Выборный орган первичной профсоюзной организации на момент утверждения Политики акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении защиты и обработки персональных данных отсутствует.

Представительный орган (представитель) местного самоуправления работников на момент утверждения Политики акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении защиты и обработки персональных данных отсутствует.

Политика акционерного общества «Нью Форест Про» в отношении защиты и обработки персональных данных подготовлена начальником отдела кадров Солодовник Д.В.